Werk & veiligheid nl

Gezondheidsmanagement - Preventie

Taakdelegatie en supervisie door de bedrijfsarts, meer ruimte voor preventie?



CAROLINA VERSPUIJ ACHTERGRONDARTIKEL

23 oktober 2026 om 13:58

Sinds juni 2025 wordt er een duidelijk onderscheid gemaakt tussen delegatie van taken door de bedrijfsarts en supervisie (zie hiervoor Leidraad Delegatie van taken door de bedrijfsarts en supervisie, NVAB). Dit laatste is een nadere uitwerking van de taakdelegatie door bedrijfsartsen. Taakdelegatie door bedrijfsartsen neemt de afgelopen jaren steeds meer toe. Daarnaast is in 2017 de eerste stap gezet om de bedrijfsarts weer meer een bijdrage te laten leveren aan preventie door de aanpassing van de arbowetgeving. De wettelijke verbreding van de taken van de bedrijfsarts loopt samen met het toenemende tekort aan bedrijfsartsen. Gelukkig beginnen de laatste tijd meer artsen aan de opleiding bedrijfsarts. Een reden hiervoor is o.a. dat de werkzaamheden van een bedrijfsarts geen onregelmatige diensten met zich meebrengen.

De huidige verplichtingen van het basiscontract volgens de Arbowet liggen voor een groot deel op het bordje van de bedrijfsarts (artikel 14 lid 1 en 2 en artikel 9 lid 3).
In het verplichte basiscontract moet sinds juli 2018 in elk geval het volgende zijn opgenomen:

- Het toetsen van en adviseren over de RI&E door een gecertificeerde arbokerndeskundige.
- Het adviseren bij de begeleiding van zieke medewerkers.
- Het uitvoeren van het periodiek arbeidsgezondheidskundig onderzoek (PAGO) op basis van de uitkomsten van de RI&E.
- De uitvoering aanstellingskeuringen (indien van toepassing).
- Er is een doeltreffende toegang tot de bedrijfsarts.
- De bedrijfsarts is in de gelegenheid gesteld om iedere werkplek in het bedrijf te bezoeken.
- De bedrijfsarts honoreert de vraag van een medewerker voor second opinion bij een onafhankelijke bedrijfsarts.
- De bedrijfsarts heeft een adequate klachtenprocedure.
- De bedrijfsarts werkt samen met en adviseert aan de medezeggenschap.
- De bedrijfsarts werkt samen met en adviseert aan de preventiemedewerker.
- Het melden van beroepsziekten door de bedrijfsarts aan het Nederlands Centrum voor Beroepsziekten (NCvB).

Ik ga nu verder in op het verschil tussen taakdelegatie en supervisie door de bedrijfsarts en wat dit betekent voor de rol van de bedrijfsarts bij ziekteverzuimbegeleiding, preventieve activiteiten en overige activiteiten zoals het overleg met de OR en preventiemedewerker, het bezoeken van de werkplek en het melden van beroepsziekten.

Taakdelegatie door de bedrijfsarts

Veel bedrijfsartsen werkzaam bij arbodiensten en arbodienstverleners werken met een vorm van taakdelegatie. Taakdelegatie houdt in dat de bedrijfsarts een aantal uitvoerende taken door andere gespecialiseerde functionarissen laat uitvoeren. Denk hierbij aan bijvoorbeeld bedrijfsverpleegkundigen, dit zijn medisch geschoolde functionarissen, en aan casemanagers, praktijkondersteuners en re-integratieconsulenten, dit zijn geen medisch geschoolde functionarissen. Deze laatst genoemde functionarissen mogen geen taken verrichten waar medische deskundigheid voor nodig is. De bedrijfsarts heeft de taak om de deskundigheid van de taakgedelegeerden te beoordelen.
Taakdelegatie mag alleen onder strikte voorwaarden en de bedrijfsarts houdt altijd de eindverantwoordelijkheid. De Nederlandse Vereniging voor Arbeids- en Bedrijfsgeneeskunde (NVAB) geeft hiervoor de volgende definitie: “Delegatie van taken van bedrijfsartsen in de bedrijfsgezondheidszorg is het niet structureel herverdelen van taken die in opdracht en onder supervisie worden uitgevoerd, waarbij de eindverantwoordelijkheid blijft bij de delegerende bedrijfsarts. De herverdeling vindt plaats tussen de bedrijfsarts en een andere functionaris”.

Per zieke medewerker kan de bedrijfsarts bepalen welke taken hij door iemand anders laat uitvoeren. De bedrijfsarts is altijd eindverantwoordelijk en dient toezicht te houden tijdens de delegatie. Toezicht houdt in dat er structureel overleg plaatsvindt tussen de bedrijfsarts en de gedelegeerde en dat de bedrijfsarts ook daadwerkelijk zicht heeft op de bekwaamheid van de gedelegeerde en ruimte heeft voor consultatie door de gedelegeerde. Een bedrijfsarts kan dus maar aan een beperkt aantal professionals taken delegeren.

De werkwijzer taakdelegatie, Ministerie van SZW, februari 2019, en de Leidraad Delegatie van taken door de bedrijfsarts en supervisie, NVAB, juni 2025, geven richtlijnen voor de taakdelegatie door de bedrijfsarts.
Er wordt een onderscheid gemaakt tussen taken die de bedrijfsarts mag delegeren en taken die de bedrijfsarts alleen zelf mag uitvoeren.

Taakdelegatie bij ziekteverzuimbegeleiding

Welke bedrijfsgeneeskundige taken kan de bedrijfsarts niet delegeren?

- Het spreekuur dat uiterlijk in de zesde verzuimweek plaatsvindt.
- Het opstellen van de probleemanalyse.
- Het vastleggen van medische feiten en bevindingen in het medisch dossier van de bedrijfsarts. Dit dossier is niet toegankelijk voor de taakgedelegeerde.
- Het opvragen van informatie bij de behandelend arts of huisarts.
- De prognose over de beperkingen van de medewerker.
- Het eindoordeel geven over belastbaarheid van de medewerker.
- Verwijzen voor nader medisch onderzoek of behandeling.
- Deelname aan het Sociaal Medisch Overleg (SMO), dit kan uiteraard wel samen met een taakgedelegeerde.
- Een actueel oordeel en het medische deel van het re-integratieverslag opstellen.

Welke bedrijfsgeneeskundige taken mag de bedrijfsarts delegeren?

- Het interviewen van de medewerker over de medische en niet-medische achtergrond van de ziekmelding (medische anamnese en arbeidsanamnese).
- Het uitvoeren van eenvoudig lichamelijk onderzoek, bijv. het meten van de bloeddruk.
- Aanvullend onderzoek aanvragen. Denk hierbij aan bijv. lab-onderzoek.
- Binnen de wettelijke kaders een oordeel vormen op basis van de verzamelde gegevens en advies geven.
- Bepalen of en wanneer een vervolgafspraak nodig is.
- Een terugkoppeling opstellen voor de werkgever en werknemer.

- Medische feiten en bevindingen vastleggen in het dossier van de gedelegeerde. Hierop rust ook het medische geheim en de delegerende bedrijfsarts heeft toegang tot dit dossier.
- Klachten coderen (conform de Classificatie van Klachten)

Wat zijn de voorwaarden?

- De bedrijfsarts moet een duidelijke opdracht aan de gedelegeerde geven.
- De bedrijfsarts moet daarbij indien nodig voldoende aanwijzingen geven.
- De bedrijfsarts moet de bekwaamheid van de gedelegeerde hebben getoetst.
- De bedrijfsarts moet de uitvoering van de taken door de gedelegeerde toetsen en daarbij de mogelijkheid hebben van tussenkomst en de gevalsbehandeling kunnen overnemen.
- De werknemer moet over de delegatie en de daarbij behorende verantwoordelijkheidsverdeling zijn geïnformeerd, met inbegrip van de mogelijkheid de bedrijfsarts te consulteren.

Taakdelegatie bij preventieve activiteiten en overige activiteiten

Hierbij gaat het om de volgende activiteiten:

- Het arbeidsomstandighedenspreekuur
- PAGO/PMO
- Verplichte medische keuringen
- Aanstellingskeuringen
- Vaccinaties
- Overleg met OR en preventiemedewerker
- Het bezoeken van de werkplek
- Advisering over preventie
- Herbeoordeling in het kader van Eigenrisicodrager WGA

Al deze activiteiten mag de bedrijfsarts delegeren onder de hierboven genoemde voorwaarden.

Het toetsen van en adviseren over de RI&E, het vaststellen van een beroepsziekte, het aanvragen en uitvoeren van een second opinion mag een bedrijfsarts niet delegeren.

Een belangrijke toevoeging sinds 2025 is dat bij taakdelegatie een combinatie van taken waarbij een functionaris zowel in opdracht van de bedrijfsarts (onder taakdelegatie) als in opdracht van de werkgever (als procesbegeleider) taken uitvoert sterk wordt afgeraden. Hierbij kan de onafhankelijke rol en het beroepsgeheim in de knel komen.

Supervisie door de bedrijfsarts

Een bijzondere vorm van taakdelegatie is supervisie. Hierbij kan een bedrijfsarts zijn taken overdragen aan een (basis)arts. Dit kan zijn een basisarts in opleiding tot bedrijfsarts of een (basis)arts niet in opleiding tot bedrijfsarts. Zij mogen alle taken van de bedrijfsarts uitvoeren, maar alleen onder begeleiding en toezicht van een bedrijfsarts. Dit houdt in dat de arts zelf verantwoordelijk is voor het eigen medisch handelen en de dagelijkse supervisor (bedrijfsarts) is verantwoordelijk voor de casuïstiek van de individuele medewerker. Ook in deze situatie geldt dat het noodzakelijk is dat de betreffende medewerker wordt geïnformeerd dat de supervisor (de bedrijfsarts) en indien van toepassing (wanneer de basisarts in opleiding is tot bedrijfsarts) ook de praktijkopleider toegang hebben tot het (medisch) dossier van de medewerker. Ook moet de medewerker de mogelijkheid hebben om bezwaar te maken en moet de medewerker worden geïnformeerd dat hij altijd recht heeft om de verantwoordelijke bedrijfsarts te spreken.

Taakdelegatie, supervisie en meer aandacht voor preventie

Nu de bedrijfsarts taken in het kader van verzuim kan delegeren, biedt dit hopelijk ruimte voor meer tijd en aandacht van de (bedrijfs)arts en taakgedelegeerde voor preventie. Dit bij voorkeur

in een effectieve samenwerking met de andere arbo(kern)deskundigen. Helaas zie ik hier in de praktijk nog weinig goede voorbeelden van.

Belangrijk is daarom om te weten wat er is afgesproken in de contracten met een bedrijfsarts, een arbodienst of een arbodienstverlener in het kader van preventie en bij wie welke taken zijn belegd. Is er bijvoorbeeld concreet afgesproken hoe vaak per jaar de bedrijfsarts overleg heeft met de preventiemedewerker of arboprofessional? In dit overleg kunnen de oorzaken van verzuim zoals de (bedrijfs)arts en taakgedelegeerde deze ziet in de spreekkamer worden besproken in relatie met de risico's waaraan de medewerkers worden blootgesteld. Dit met als basis een actuele risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) en plan van aanpak. Het overlegmoment kan ook gebruikt worden om de (bedrijfs)arts een rondleiding te geven door het bedrijf. Hiermee wordt invulling gegeven aan de uren die (hopelijk) zijn opgenomen in het basiscontract voor de bedrijfsarts om overleg te hebben met de preventiemedewerker en de werkplekken in het bedrijf te bezoeken. Andere belangrijke winstpunten van een betere betrokkenheid van de (bedrijfs)arts bij preventie en een effectieve samenwerking met de andere arbo(kern)deskundigen zijn een betere input van de bedrijfsarts bij de uitvoering van de RI&E en een beter PAGO-advies op basis van de RI&E. Dit geldt zeker wanneer er sprake is van blootstelling aan gevaarlijke stoffen en fysiek zwaar werk. In de praktijk gebeurt dit meestal niet voldoende, met als gevolg dat er geen PAGO's worden aangeboden aan medewerkers die risico's lopen door hun werk.
Belangrijk om te benoemen is dat de ondernemingsraad (OR) een belangrijke rol kan spelen bij zowel het vaststellen van de inhoud van het contract met de arbodienstverlener als bij de manier waarop de RI&E wordt uitgevoerd, de inhoud van het plan van aanpak en de invulling en frequentie van het PAGO of PMO. Dit alles valt onder het instemmingsrecht van de medezeggenschap.

Breng de informatie over preventie en verzuim dichter bij elkaar

Het is van belang om te weten welke externe functionarissen betrokken zijn bij het uitvoeren van preventie en verzuimbegeleiding, wie welke taken uitvoert en wie de eindverantwoordelijkheid draagt.
Deze uitwerking zou bij voorkeur onderdeel moeten uitmaken van het contract met de bedrijfsarts, arbodienst of arbodienstverlener.
In deze uitwerking zou moeten staan welke functionarissen worden ingezet, welke taken zij uitvoeren en of, en zo ja, op welke wijze er sprake is van taakdelegatie en/of supervisie door de bedrijfsarts. Denk hierbij aan een bedrijfsarts, arbo-arts, bedrijfsverpleegkundige, praktijkondersteuner, re-integratiecoach enz.
Op basis van deze informatie kunt u als arboprofessional bepalen met welke functionaris of functionarissen u het beste structureel overleg kunt hebben in het kader van preventie.
Dit zal in elk geval de bedrijfsarts moeten zijn, want we hebben het hier over taakdelegatie door de bedrijfsarts en de bedrijfsarts blijft immers verantwoordelijk voor de taken die hij delegeert en heeft daarmee de coördinatie en het overzicht. Naast de bedrijfsarts kan het handig zijn om ook contact te hebben met één of meerdere functionarissen die werkzaam zijn onder taakdelegatie of supervisie van de bedrijfsarts. En uiteraard met de andere arbo(kern)deskundigen wanneer deze worden ingezet in uw organisatie.

Wanneer er in bedrijven structureel kennis wordt gedeeld tussen professionals die zich bezighouden met preventie en professionals die inzage hebben in de oorzaken van verzuim kunnen er pas echt stappen worden gemaakt die invulling geven aan de uitspraak: Voorkomen is beter dan genezen!

Source URL: *https://www.werkenveiligheid.nl/preventie/gezondheidsmanagement/taakdelegatie-en-supervisie-door-de-bedrijfsarts-meer-ruimte-voor*